

전입.전출안내

♣ 관리비 납부 안내 ♣

- * 관리비는 매월월 20까지 납부하여 주시기 바라며, 기간내 납부하지 않으면 **연체료가 부과**되며, 관리규약 제97조 (관리비등의 체납자에 대한 조치)에 의거 전기,수도,난방,주차,공용부분 사용 공급을 중단하거나 제한할 수 있으니 유념하시기 바랍니다.
- * 자동이체는 은행을 방문하여 신청하시고, 신청 후 바로 적용이 안 될수 있으니 은행에 문의하시기 바랍니다.

♣ 전자세금계산서, 전자계산서 의무화 안내 ♣

- * 세금계산서와 계산서의 전자발행을 실시하고 있으니, 입주사에서는 변경사유가 발생 시 연락주시기 바랍니다.

♣ 월정주차요금은 선납이며, 금월 말일까지 납부하셔야 익월 사용이 가능하며, 미납시 일반방문차량 요금 부과. ♣

- * 월정주차요금은 월35,000원(V.A.T별도)이며, 해당월 1일까지 미납시 일반 방문차량 요금이 부과됩니다.
- 한번 부과된 주차요금은 어떠한 경우에도 납부하셔야 하므로 미납되지 않도록 주의하시고, 주차료 환불시 당월의 주차료는 환불되지 않습니다.
- ▷ 주차요금은 입차기준 1시간은 무료이며, 이후 30분당 500원의 요금이 발생합니다.
- ▷ **주차권판매 : 500원(30분), 1,000원(1시간), 7,000원(24시간)권을 지원본부에서 판매(평일근무시간)합니다.**
- ▷ 무인정산기에서는 카드사용만 가능합니다.

♣ 쓰레기 수거및 처리 안내 ♣

우리단지의 쾌적한 환경조성을 위하여 분리수거를 실시 하고 있으니 협조하여 주시기 바랍니다.

- 재활용품 : 각종 분리수거대에 분리 배출
- 생활쓰레기 : **종량제봉투**(지원본부에서 구입)에 넣어 배출
- **종량제봉투 100L(3,000원), 50L(1,500원 10묶음씩판매), 20L(600원 10묶음씩 판매) 판매중**
- 산업용쓰레기 : 산업용쓰레기봉투 **(130L 8,000원)** 지원본부에서 구입하여 배출
- 대형폐기물 : 스티커구입(지원본부)하여 배출

♣ 건물내 금연 안내 ♣

* 우리단지는 건물내에 금연구역으로 지정이 되어 있으니 지정된 흡연 장소에서만 흡연이 가능합니다.

- * 건강과 화재예방을 위하여 반드시 지정된 흡연장소를 이용하여 주시기 바랍니다.
- 오정보건소에서 계도없이 내사하여 적발시 10만원의 과태료가 부과됩니다.흡연자께서는 적극 협조하여 주십시오.

♣ 공용부분 불법 적치물 단속 안내 ♣

승강기앞 전실, 복도 및 공용공간은 화재 발생시 인명 피해를 예방하기 위한 대피공간 및 피난통로입니다. 부천소방서에서 계도없이 내사하여 공용공간 및 승강기 전실등에 물건을 적치하는 입주사에("소방시설 설치유지 및 안전관리에 관한 법률 제 10조") 위반으로 200만원 이하의 과태료를 현장에서 부과하며, 업무에 협조하여 주시기 바랍니다

♣ 화물하역장내 일반승용차 주차금지 안내 ♣

우리 단지의 특성상 화물하역장은 입주사의 영업활동과 직결되는 물건(상품 및 자재)을 상.하차하는 아주 중요한 공간입니다. 이를 정착시키기 위해서 불법주차스티커를 부착하는 등 단속을 하고 있습니다. 불편하시더라도 일반승용차는 승용차 전용 주차동을 이용하여 주시기 바랍니다.

♣ 입주 및 전출시 신고절차 안내 ♣

- ① 입주 및 전출 시에는 반드시 입주사지원본부에 신고해 주시기 바랍니다.
- ② **장비반입시** 사전에 "관리규약 제12조"에 의거 신고하여야하며 타입주사에 피해가 발생하지 않도록 설계적정 하중을 준수하여 주시기 바랍니다.
- ③ 생활소음 및 진동의 규제법에 의거 소음 및 분진업체는 입주 제한됩니다
- ④ 구조변경시에는 공사전에 공사신청서와 변경도면을 제출하여 주시기 바라며, 공사 후 폐기물은 자체 처리하시기 바랍니다.
- ④ 우리단지는 방염대상 건축물이므로 인테리어 공사시 방염 필한 제품 사용하여 주시기 바랍니다.

♣ 동절기 수도사용 및 수도연결 정수기 사용 금지 안내 ♣

동절기에 배란다 측 배수관이 결빙되면 수도 동파사고 위험이 높아 해당 입주사 및 아래층 입주사에 피해가 발생할 수 있으니 동절기에는 수도사용을 금해주시고 계량기내 수도는 잠가 주시기 바랍니다.

주택과 다르게 당 단지는 물을 흐르게 하면 더 큰 피해가 발생하는 구조이오니 반드시 잠가 주시기 바랍니다.(원인제공자 피해부담)

♣ 집단에너지 공급대상지역 난방열원 변경설치공사에 관한 안내 ♣

부천 인근 신도시 지역은 "집단에너지공급 대상지역"으로 지정되어 일정규모 이상 건물 및 공동주택에 대해서는 지식경제부장관의 허가를 받는 경우를 제외 지역난방만을 사용하도록 의무화 되어 있습니다. 이를 위반할 경우 원상복구는 물론 동법 54조 내지 58조에 따라 2년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금을 부과하도록 됨을 양지하시어 업무에 참조하여 주시기 바랍니다.

♣ 장애인 전용구역 일반주차 차량 주차위반 단속 ♣

부천시에서는 장애인전용주차구역에 주차되어 있는 일반 차량에 대하여 사전 예고 없이 방문,과태료를 부과하오니 장애인전용 주차구역에 주차하여 불이익을 당하는 일이 없도록 유의하여 바랍니다.

♣ 일회용 및 충전식 배터리와 휴대폰 배터리는 화재의 위험성이 있으니 1층 우편함 옆 폐건전지 수거함에 분리배출해 주시기 바랍니다.

♣ 교육실 사용 안내 ♣

- ① 직원교육 / 각종세미나 / 업무회의등 사용을 원하시는 입주사께서는 사용신청서(입주사지원본부 비치)를 작성하시어 입주사지원본부로 제출하여 주시기 바랍니다. (단, 당일 사용신청은 불가합니다.)
- ② 사용시간은 근무시간(오전9시~오후6시)기준이며 사용료는 매월3회기준 1회20,000원이고, 3회초과시 1회당 50,000원 입니다.
- ③ 프로젝터를 이용하실 입주사께서는 노트북을 지참하시기 바랍니다.

♣ 북카페 이용수칙 안내 ♣

북카페운영 공지사항 및 이용수칙을 준수하시어 자유롭게 휴식과 이야기를 나눌수 있는 공간이 되도록 입주사 임직원 여러분의 많은 협조와 배려 부탁드립니다.

- ① 북카페 이용시간내에 이용 바랍니다.
- ② 북카페 이용시 타인에게 피해가 가지 않도록 이용하여 주시기 바랍니다.
- ③ 시설사용후 비품(책,의자)은 제자리에 정리 정돈해 주시기 바랍니다.
- ④ 음식물 반입, 음주 및 흡연은 일체 금합니다.
- ⑤ 시설파손시 이용자가 변상 또는 원상복구해야 합니다.

♣ 공장바닥에 제품, 부품 등 적재요령 안내 ♣

공공시설의 누수로 인한 피해를 예방하지 않아 발생한 피해는 보상하지 않으니, 맨바닥에 제품을 두지 마시고 파렛트, 대차, 선반위 등에 올려놓아 피해를 입지 않도록 당부드리니 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

♣ 건물외벽 시설물 설치 금지 안내 ♣

당 단지는 집합건물 소유 및 관리에 관한 법률 등을 적용받아 건물외벽에는 돌출물을 설치하거나 에어컨 실외기 등을 외부에 설치 못하도록 법률에 규정되어 있으니 설치된 돌출물은 발코니내부로 이동설치하여 주시고, 신규설치시에도 내부에 설치해 주시기 바랍니다.

♣ 전화번호 안내 ♣

■ 입주사지원본부

- ① 지원본부 : 234-3140~1
- ② 방재실 : 234-3147~8 (24시간 문의가능)

■ 전화 및 인터넷관련

- ① 케이티 : 621-1200
- ② SK브로드밴드 : 234-2999

■ 부천테크노파크 홈페이지 : www.btp3.co.kr